

**ANEXO N° 01**

**SOLICITA:** Ser admitido como postulante en el puesto (ejemplo: **01 – Asistente Logístico**)

**SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISION DE EVALUACION DE LLEVAR A CABO EL CONCURSO PUBLICO DE PERSONAL CAS DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO - MOQUEGUA**

Yo, .....  
identificado con DNI N° ..... con  
domicilio en .....;  
ante usted muy respetuosamente me  
presento y expongo:

Que, teniendo conocimiento de la convocatoria para el concurso de méritos CAS N° 06 – 2018; solicito a usted ser admitido como postulante en el puesto (ejemplo: **01 – Asistente Logístico**) siendo la plaza para la prestación del servicio en (ejemplo: Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo - Moquegua).

Adjunto con la cantidad de ..... folios, lo siguiente:

- Hoja de Vida o Curriculum Vitae (documentado).
- Copia de DNI.
- Anexo 02 - Declaración jurada para contratación.

**Por tanto:** Señor Presidente de la comisión de evaluación de llevar a cabo el Concurso Público de Personal CAS agradeceré acceder a mi petición.

Moquegua, octubre de 2018

---

FIRMA

DNI N° ..