

ANEXO N° 01

SOLICITA: Ser admitido como postulante en el puesto (ejemplo: **02 – ASISTENTE ADMINISTRATIVO**)

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISION DE EVALUACION DE LLEVAR A CABO EL CONCURSO PUBLICO DE PERSONAL CAS DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO - MOQUEGUA

Yo,
identificado con DNI N° con
domicilio en;
ante usted muy respetuosamente me
presento y expongo:

Que, teniendo conocimiento de la convocatoria para el concurso de méritos CAS N° 02 – 2018; solicito a usted ser admitido como postulante en el puesto (ejemplo: **02 – ASISTENTE ADMINISTRATIVO**) siendo la plaza para la prestación del servicio en (ejemplo: Jefatura Zonal de Trabajo y Promoción del Empleo – Ilo).

Adjunto con la cantidad de folios, lo siguiente:

- Hoja de Vida o Curriculum Vitae (documentado).
- Copia de DNI.
- Anexo 02 - Declaración jurada para contratación.

Por tanto: Señor Presidente de la comisión de evaluación de llevar a cabo el Concurso Público de Personal CAS agradeceré acceder a mi petición.

Moquegua, Marzo de 2018

FIRMA

DNI N°

..